

Jaarverslag MR 2024-2025

Medezeggenschapsraad – De Wijde Blik

1 augustus 2024 – 31 juli 2025

1. Samenstelling van de MR

De raad bestond in de periode 2024-2025 uit:

Oudergeleding:

- Jørgen Graeff
- Leonie van Campen, voorzitter

Teamgeleding:

- Christien Vaags
- Tirza Tuithof, secretaris

2. Zittingsduur en termijnen

Jørgen Graeff	oudergeleding		3e periode	Tot sept. 2025
Leonie van Campen	oudergeleding	Voorzitter	1e periode	Tot sept. 2027
Christien Vaags	teamlid		3e periode	Tot maart 2026
Tirza Tuithof	teamlid	Secretaris	4e periode	Tot sept. 2027

Jørgen heeft dit schooljaar aangegeven te willen stoppen met zijn deelname aan de MR. Er is een oproep gedaan volgens de protocollen in het reglement. Hierop was één ouder die reageerde. Vanaf schooljaar 2025-2026 zal Miranda Rijdsdijk deelnemen als OMR-lid.

3. Vergaderfrequentie en onderwerpen

De MR is een zelfstandig orgaan in het scholencluster. Toch zijn er banden met de MR de Schakel omdat wij samen onder 1 Brinnummer vallen. Wij volgen de statuten van de GMR Kalisto en hebben ons eigen MR reglement en Huishoudelijk Reglement.

De MR is dit jaar 8 keer samengekomen. Het onderstaand verslag geeft een overzicht van punten die besproken zijn.

De volgende jaarlijks terugkerende onderwerpen zijn besproken:

- Begroting
- Werkverdelingsplan en formatieplan
- Vakantierooster
- Schoolgids
- Schoolplan

Daarnaast zijn er onderwerpen aan bod gekomen die aandacht vroegen. Te noemen als:

- Zaken en zorgen omtrent Kalisto
- Schoolzaken
- Statuten en reglementen
- GMR
- Veiligheid op school
- OV
- Nascholing MR – begroting
- Pestprotocol
- Leerlingvervoer

4. Kort verslag van de bij punt 3 genoemde punten

Begroting

Vanwege alle financiële zorgen en ontwikkelingen binnen Kalisto, kon Lisette de begroting niet op het afgesproken moment binnen dit schooljaar aanleveren. Als MR hadden we hier begrip voor. Lisette heeft ons goed op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen op zowel school- als stichtingsniveau. In december hebben wij de begroting van de Wijde Blik van Lisette ontvangen en deze is goedgekeurd.

Werkverdelingsplan en formatieplan

Het werkverdelingsplan is gedeeld en goedgekeurd. De studiedagen zijn besproken en data vastgesteld.

Het formatieplan heeft ook dit jaar veel aandacht van de MR gehad. Er was langere tijd onduidelijkheid over hoeveel groepen er geformeerd mochten worden volgend schooljaar, mede doordat de financiële situatie van Kalisto nog niet compleet inzichtelijk was. Uiteindelijk bleek een ruime formatie mogelijk, tot tevredenheid van de MR. Wel willen we graag een meerjarenperspectief, waarover we in het volgend schooljaar nog over in gesprek willen met het bestuur.

Vakantierooster

Het vakantierooster van 2025-2026 is besproken. De meivakantie zal uit 2 weken bestaan. Er komen 6 studiedagen. De MR is akkoord met het vakantierooster.

Schoolgids

De schoolgids is geactualiseerd door het bevoegd gezag en kritisch bekeken door de MR. Na een aantal aanpassingen is de MR akkoord met de schoolgids.

Schoolplan

Het schoolplan en de updates hiervan zijn meerdere keren besproken dit jaar. Dit jaar hoefde er geen nieuw schoolplan opgesteld te worden, maar de updates die bijgehouden worden in dit document zijn wel gedeeld en besproken met de MR.

Zaken en zorgen omtrent Kalisto

Begin dit schooljaar is er een nieuw tweeledig bestuur van Kalisto gestart. Na hun aantreden bleek dat Kalisto in financieel zwaar weer verkeerde. Wegens zeer adequaat handelen van het nieuwe bestuur is de stichting nu weer op weg om gezond te worden. Ook zijn wij als MR goed ingelicht over alle vorderingen en bevindingen van het bestuur, waaronder een algemene vergadering waarin alle MR-leden en GMR-leden van Kalisto uitgenodigd werden.

Schoolzaken

- Dit schooljaar hebben we geen langdurig zieke collega's gehad.
- We zijn dit jaar tijdens de studiedagen een traject gestart bij Fritz, 'Van pedagogisch handelen tot sociaal emotioneel leren', om de veiligheid in school te bevorderen.
- Dit jaar zijn de subsidies 'basisvaardigheden' en 'ontwikkelkracht' aangevraagd en goedgekeurd. Volgend schooljaar zal het team deze subsidies in gaan zetten d.m.v. scholing.
- Vanuit de klankbordgroepen zijn er verscheidene punten besproken en gedeeld, die Lisette op haar beurt weer heeft gedeeld met de MR.

Statuten en reglementen

Vanuit Kalisto zou er een statuut aangeleverd worden, waarin een stuk over deelraden staat. Ook dit jaar hebben we dit nog niet mogen ontvangen. Ons GMR-lid heeft wel uitgelegd dat er nu veel andere zaken meer prioriteit hebben voor het bestuur, maar dat ze dit voor ons blijft vragen tijdens de GMR-vergaderingen. Voor nu houden we het huidige statuut aan.

GMR

Ook dit jaar heeft ons GMR-lid zitting genomen in de GMR namens onze school. Ze blijft een betrokken GMR-lid dat de MR goed informeert over de gespreksonderwerpen en zaken die spelen in de GMR. Ook nam ze regelmatig deel aan de MR-vergaderingen en leverde daar een waardevolle bijdrage.

Veiligheid op school

Ook dit jaar is dit een regelmatig terugkomend punt op de agenda geweest. Dit was ook in het schoolplan opgenomen en een speerpunt binnen het team. Een onderdeel van de speerpunten was o.a. het toezicht tijdens pauzes buiten. Dit jaar was het eerste jaar dat er alleen nog maar personeel tijdens de buitenspeelmomenten toezicht hield, i.p.v. TSO-vrijwilligers. We hebben geconstateerd dat kinderen meer veiligheid ervaren en ook de leerkrachten signaleren dit. Ook bij de klankbordgroep werd teruggekoppeld dat er meer veiligheid werd ervaren op school.

OV

Er is dit jaar enig contact geweest tussen de MR en de OV. We hebben in het begin van het schooljaar een terugkoppeling gehad van de penningmeester over de begroting en n.a.v. deze terugkoppeling hebben we wat vragen gesteld over o.a. de ouderbijdrage.

(Na)scholing MR

Leonie van Campen heeft de basiscursus Medezeggenschapsraad gevolgd.

Pestprotocol

Begin dit jaar hebben we een eerste versie van het pestprotocol ontvangen. Na verwerking van onze (schriftelijke) feedback waren we hier nog niet helemaal tevreden over. Er is toen een moment gezocht om fysiek feedback te leveren. Hierna zijn deze feedbackpunten verwerkt en is er een stuk aangeleverd dat de MR heeft goedgekeurd. Dit document is te vinden op onze schoolwebsite via deze link: [Plannen en protocollen](#)

Leerlingvervoer

Er is dit jaar een document opgesteld over hoe om te gaan met leerlingvervoer, zowel te voet, te fiets, met de auto of bus. De MR heeft hierop feedback gegeven en de verwachting is dat dit volgend jaar verwerkt zal worden en opnieuw met de MR gedeeld gaat worden.

5. Jaarrekening

Dit jaar zijn er kosten gemaakt namens de MR voor:

- Attentie voor Jørgen, vanwege zijn afscheid.