De Wijde Blik

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens
1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Aanbod voor het jonge kind
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Ziek melden en verlof
4.4 Toelatingsbeleid
4.5 Toelatingsprocedure

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen
5.2 Resultaten doorstroomtoets
5.3 Schooladviezen
5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden
6.2 Opvang
6.3 Vakantierooster
6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Welkom op De Wijde Blik! We zijn verheugd om u en uw kinderen te verwelkomen op onze school. Ons team zal er alles aan doen om kwalitatief goed onderwijs te geven. We streven er voortdurend naar om te blijven verbeteren. We hechten veel waarde aan persoonlijke aandacht voor alle kinderen. Bovendien streven we naar verbinding met de omgeving en geven we het kind de ruimte om zich maximaal te ontwikkelen. Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Wij werken aan ouderbetrokkenheid, omdat een goede relatie tussen school en ouders ten goede komt aan de kinderen. We zijn trots op onze betrokken medezeggenschapsraad en oudervereniging. We beschouwen ouders als belangrijke partners. Ook dit schooljaar hopen en rekenen we op een goede samenwerking, met een gezamenlijk doel: een fijn en leerzaam jaar voor de kinderen.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In deze gids vindt u ook praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

In onze schoolgids wordt regelmatig verwezen naar documenten en protocollen. Deze zijn te vinden op onze website: www.dewijdeblikkamerik.nl. Aanvullende informatie die gelden voor alle scholen binnen onze stichting van Kalisto vindt u **via deze link.**

Als u vragen of opmerkingen heeft, nodigen wij u uit om contact op te nemen met ons.

We wensen u en uw kind(eren) een prachtig en leerzaam schooljaar toe!

Namens het team van De Wijde Blik,

Lisette Otten
Directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Wijde Blik
Overstek 2F
3471EJ Kamerik

0348401387
http://www.dewijdeblikkamerik.nl
directie@dewijdeblikkamerik.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Lisette Otten	**directie@dewijdeblikkamerik.nl**

Lisette Otten is als directeur het aanspreekpunt voor ouders, kinderen en externen en heeft de dagelijkse leiding over de school.

Bestuur en management
Het bevoegd gezag van onze school is Kalisto-Boeiend Basisonderwijs. Kalisto komt uit het oud-Grieks en is de overtreffende trap van ‘goed’ (Kalos). Dit verwoordt treffend onze ambitie om het beste uit onszelf te halen en om het beste in de kinderen naar boven te brengen. Op onze scholen werken mensen vol passie aan het ontwikkelen en verzorgen van eigentijds en betekenisvol onderwijs voor onze leerlingen.

Schoolbestuur

Kalisto-Boeiend Basisonderwijs!

http://kalisto-basisonderwijs.nl/

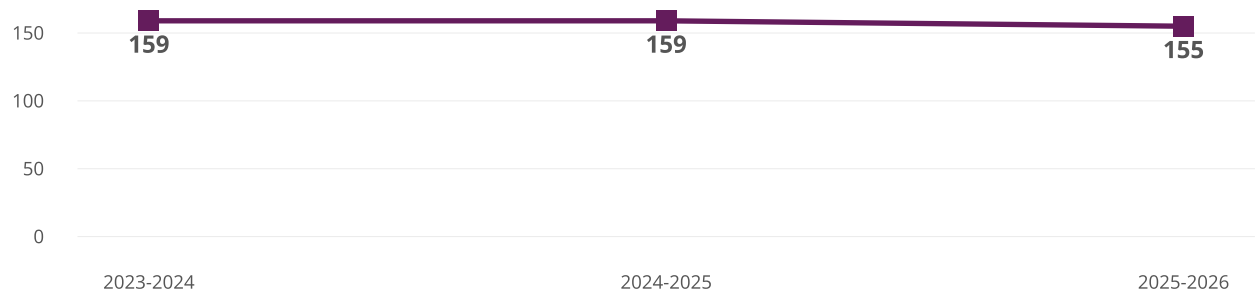
Aantal leerlingen

2025-2026

155

Het totaal aantal leerlingen op De Wijde Blik op 1 februari 2026 is 165. Er zijn zeven groepen. Gemiddeld zitten er 23 leerlingen in de groep.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Talent ontwikkelen	Verantwoordelijkheid
Samenwerken	Actief leren

Missie en visie

Waarom bestaan wij?
Wij verzorgen onderwijs vanuit een brede identiteit waarbij iedereen welkom is. Wij creëren een rijke en uitdagende leeromgeving door boeiend onderwijs te realiseren. Wij stimuleren de ontwikkeling van het denken en denkgewoonten. We laten de talenten van ieder kind tot zijn recht komen.

Waar gaan wij heen?
Als team ontwikkelen we ons om te komen tot één team, één gedachte. We vinden het creëren van eigenaarschap bij kinderen belangrijk. Hiervoor willen we kinderen bewust maken van hun talenten.

Waar staan wij voor?
We vinden het belangrijk om een veilige omgeving te creëren waarin je kunt zijn wie je bent en waar we respect tonen naar elkaar. We vinden het belangrijk dat elk kind kan groeien in ontwikkeling, kennis, doorzettingsvermogen, zelfstandigheid, samenwerking en sociale vaardigheden. De samenwerking in de driehoek ouders-school-kind vinden we hierbij van grote waarde.

Waar blinken wij in uit?
Wij geven goed onderwijs dat leidt tot opbrengsten passend bij het kind. We hebben goed zicht op de ontwikkeling van kinderen. Wij delen deze informatie op een verantwoorde manier met leerlingen en ouders.

Identiteit

“Wij leren en geloven met een Wijde Blik”

De Wijde Blik is een katholieke school met een openbaar karakter.

De identiteit van De Wijde Blik wordt gevormd door vier pijlers: pedagogisch, onderwijskundig, maatschappelijk en levensbeschouwelijk.
Onze schoolidentiteit is voortdurend in ontwikkeling. We handelen vanuit gevoel voor de katholieke traditie met naastenliefde als basale waarde.

We streven naar het realiseren van:
-openheid
-relatie
-samenwerking
-vertrouwen
-zorg voor de wereld
-integriteit

Met deze waarden als uitgangspunt handelen we met respect voor andere geloofsovertuigingen.
Ouders herkennen de identiteit van de school door de goede open sfeer, de kwaliteit van ons onderwijs en de manier waarop wij met elkaar omgaan, hoe je staat in de maatschappij en wat je wereldbeeld is.
Ouders die hun kind bij ons op school aanmelden gaan ermee akkoord dat hun kind deelneemt aan onze christelijk vieringen op school en mogen van de school verwachten dat wij zoeken naar verbinding met andere levensbeschouwingen.
Onze kinderen worden opgevoed tot democratische burgers; ze leren wat tolerantie, respect en luisteren is. Wij maken onze leerlingen bewust deel uit te maken van een gemeenschap en het leveren van een actieve bijdrage en daaraan.
Dit doen wij op verschillende momenten zoals:

-Samen leren, samen spelen en leren hoe we met elkaar omgaan
-Zorg voor lokaal, gebouw, wijk en omgeving
-Aandacht voor politiek en maatschappelijke ontwikkelingen en weten wat er speelt in het dorp
-Activiteiten vanuit de lessen levensbeschouwing
-Samen vieren van de christelijke feesten
-Bijdragen te geven aan maatschappelijke activiteiten als goede doelen zoals de vastenactie en de schoenendoosactie
-Driehoekgesprekken met kind, ouders en school.

Stichting Kalisto
De school maakt samen met 14 andere scholen onderdeel uit van de stichting Kalisto.
Waar we voor staan

1. Missie
In onze missie beschrijven we wat de opdracht van Kalisto is:

- Leerlingen kunnen zijn en mogen worden wie ze zijn. Elke leerling ontdekt en ontwikkelt de eigen unieke mogelijkheden en talenten.
- Leerlingen kunnen eigenaarschap nemen over hun leven. Ze leren volwaardig deelnemen en bijdragen aan de samenwerking nu en in de toekomst.

2. Visie
Onze missie vertalen we in vier elementen, die samen onze visie vormen. Met onze visie vertellen we waar we als Kalisto voor staan;

- We geven leerlingen een solide basis mee voor hun verdere leven
- We kijken met een open blik baar de ontwikkelmogelijkheden van onze leerlingen
- We beschouwen onze collega's als kapitaal van ons onderwijs
- Onze scholen zijn betekenisvol voor en betrokken bij hun omgeving.

3. Kernwaarden
In al ons handelen laten wij ons leiden door deze kernwaarden;

- Naastenliefde
- Respect
- Gelijkwaardigheid
- Solidariteit
- Vertrouwen

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op De Wijde Blik vinden wij het belangrijk dat je leert met je hoofd, handen en hart. Wij maken gebruik van het kunst- en cultuurprogramma van de KUVO en werken samen met Het Klooster voor muziek en theatereducatie. De muziekdocent van Het Klooster verzorgt wekelijks de muziekles.

Onze vakleerkracht bewegingsonderwijs verzorgt wekelijks op vrijdag de gymlessen voor de groepen 3 t/m 8. De tweede gymles in de week (dinsdag) wordt door de eigen groepsleerkracht, die gymbevoegd is, verzorgd. De vakleerkracht ontwikkelt en bewaakt de doorgaande lijn voor alle gymlessen van groep 1 t/m 8.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	8 u 30 min	8 u 30 min
Rekenen	3 u 00 min	3 u 00 min
Oriëntatie op jezelf en de wereld	3 u 00 min	3 u 00 min
Bewegingsonderwijs	7 u 30 min	7 u 30 min
Kunstzinnige oriëntatie	2 u 00 min	2 u 00 min
Seo (KWINK)	1 u 00 min	1 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Levensbeschouwing	0 u 15 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	2 u 10 min	2 u 10 min	2 u 10 min	2 u 10 min	2 u 10 min	2 u 10 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 05 min	1 u 05 min	1 u 05 min	1 u 05 min	1 u 05 min	1 u 05 min
Wereldoriëntatie	1 u 15 min	2 u 00 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	2 u 00 min	4 u 15 min	5 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 15 min
Lezen	8 u 30 min	4 u 15 min	4 u 30 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
SEO (KWINK)	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Schijven	1 u 15 min	0 u 45 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 15 min	0 u 15 min

Elke week maken de leerlingen 25 uur.
In schooljaar 2026-2027 maken de leerlingen in totaal; 958 uur.
Minimaal moeten leerlingen per schooljaar 940 uur maken met in totaal in 8 jaar 7520 uur.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Leer- en samenwerkplekken op twee leerpleinen



2.2 Het team

Het team bestaat uit 13 enthousiaste en bekwame leerkrachten in diverse leeftijds- en ervaringscategorieën, een kwaliteitscoördinator (KC-er), een vakleerkracht bewegingsonderwijs, een administratief medewerkster, een onderwijsassistent en een conciërge. De school wordt geleid door de directeur. We streven er naar dat alle functies vervuld zijn.

Begeleiding en inzet van stagiaires van hogescholen
In onze school begeleiden we regelmatig stagiaires van de PABO/ALPO/MBO. Studenten werken altijd onder eindverantwoordelijkheid van een bevoegde leerkracht. Ook zij-instromers zijn welkom op school.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

In geval van ziekte of verlof van een leerkracht, wordt eerst een beroep gedaan op een invaller vanuit de invalpools of op één van de collega's binnen de school. We proberen altijd eerst een leerkracht voor de groep te vinden. Dat lukt lang niet altijd. Soms zijn wij genoodzaakt met eigen personeel te schuiven.
Ook kunnen er in geval van nood groepen worden samengevoegd. Ons uitgangspunt is, dat wij zoveel mogelijk willen voorkomen dat wij kinderen naar huis moeten sturen. Als we geen vervanging kunnen vinden dan gebeurt het volgende:

- De groep zelf wordt opgesplitst en samengevoegd met andere groepen
- Er worden groepen samengevoegd, waardoor één groepsleerkracht wordt vrij geroosterd om de groep van de zieke leerkracht op te vangen
- Indien aanwezig, worden de leerkrachten die belast zijn met kwaliteitscoördinator en remedial teaching of ander bevoegd personeel (bijv. onderwijsassistenten), ingezet voor de vervanging van de zieke leerkracht. Zij krijgen daarna de gelegenheid om deze werkzaamheden op een ander tijdstip in te halen
- De leerlingen van een andere groep worden in kleine groepjes verdeeld over de overgebleven groepen

Indien bovenstaande niet kan, worden volgens een rooster de leerlingen een dag naar huis gestuurd. Uiterlijk op de dag dat geen vervanging mogelijk is, maar liefst eerder, krijgen de ouders/verzorgers van de kinderen, bericht waarin dit gemeld wordt. Op het moment dat al duidelijk is dat de vervangingsproblemen zullen voortduren, worden ook de ouders van andere groepen ingelicht.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in de buurt van de school: *Kinderopvang Klein Kamerik*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Net als de andere scholen van Kalisto werkt onze school aan een hoog kwaliteitsbewustzijn bij alle medewerkers. Goed onderwijs is het vertrekpunt; beter onderwijs het doel. Kwaliteit zit niet alleen in opbrengsten, maar ook in processen. In de kwaliteit van de lessen, van de instructie en verwerking, van de feedback op het geleverde werk van leerlingen en collega's. Kortom, wij streven naar integrale kwaliteitszorg.

In ons kwaliteitszorgsysteem maken wij gebruik van Integraal, een digitale instrument dat op 7 domeinen de zelfevaluatievragenlijsten verbindt met de scores van inspectie en auditoren, met de tevredenheid van ouders- en leerlingen en ook met de tussen- en eindopbrengsten van Cito.

Deze kwaliteitsmetingen leveren steeds nieuwe informatie over de kwaliteit op het niveau van de stichting en de individuele scholen. Cruciaal in dit instrument is de reflectieve dialoog op basis van de verschillende uitkomsten. Hoe denken bijvoorbeeld leraren over het onderwijsleerproces en komt dat overeen met de kijk erop door leerlingen, ouders en inspectie. Het gesprek met elkaar over deze informatie leidt tot onderzoek en verbeterplannen, waaraan iedereen vanuit zijn taken en verantwoordelijkheid een bijdrage levert. Daarin moeten haalbare keuzes worden gemaakt. Die keuzes worden vervolgens vastgelegd in het schoolplan van onze school. Over de resultaten van onze kwaliteitsmetingen en de keuzes naar aanleiding daarvan informeren we u regelmatig.

In het schooljaar 2026-2027 richten wij ons op de volgende speerpunten:

Ons onderwijs;

- missie/visie goed neerzetten en van daaruit keuzes maken
- nieuwe taal/spelling methode kwaliteitskaart bijstellen en borgen
- burgerschap onderwijs plan bijstellen
- leerlingvolgsysteem groep 1-2 bijstellen en borgen
- onderzoeken technisch leesmethode (jaar uitgesteld, dus komend jaar onderzoeken)
- directie instructiemodel bijstellen en borgen
- zicht op ontwikkeling; bijstellen en borgen korte- en middellange cyclus rekenen en spelling

Onze mensen;

- we werken met huis van werkvermogen om mensen vitaal te houden
- er is een professionele schoolcultuur; we geven elkaar feedback en ontvangen feedback
- borgen van gemaakte afspraken en controleren

Onze omgeving;

- er is verbinding en samenwerking met andere partijen in de omgeving
- we werken vanuit de pedagogische driehoek, hierdoor is er een goede samenwerking tussen leerling-ouder-school

Burgerschap
Bevordering van actief burgerschap en sociale integratie is een belangrijk thema. De kinderen groeien op in een samenleving met verschillende culturen, levensstijlen en religies naast elkaar. Van het onderwijs wordt wettelijk gevraagd actief burgerschap en sociale integratie van leerlingen te bevorderen door het overdragen van kennis over en kennismaking met de diversiteit in een samenleving waarin verschillende groepen mensen met elkaar samenleven. Wij hebben vanuit deze opdracht een visie op burgerschap geformuleerd voor onze school. Op doelgerichte wijze geven wij hier invulling aan via een samenhangend programma door de leerjaren heen waarbij er gemonitord en geëvalueerd wordt op het gegeven burgerschapsonderwijs. Wij spannen ons in de kinderen op onze school op te voeden tot democratische burgers; ze oefenen met de principes van de democratische rechtstaat en leren zich te gedragen vanuit algemeen aanvaarde waarden en normen.

Centraal staan:

- De sociale competenties van de leerlingen
- Een open houding naar de samenleving en naar de diversiteit in de samenleving
- De basiswaarden van de rechtstaat

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij werken systematisch aan de kwaliteit van ons onderwijs. Onder kwaliteitszorg verstaan we: activiteiten die er op gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. Met andere woorden: wat vinden wij goed onderwijs, wat zijn de eisen van de overheid, welke doelen stellen we, hoe zorgen we ervoor dat we kwaliteit leveren en hoe houden we de bereikte kwaliteit vast? Onze school werkt aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan, goed geborgd worden.

De doelen van het schoolplan splitsen we op in de jaarplannen. Per schooljaar werken we hieraan. Intern doen we dit d.m.v. professionele leergemeenschappen (PLG). Iedere PLG heeft een eigen concreet jaarplan. We hebben een PLG Kernvakken, PLG Sociaal Emotioneel Leren, PLG Ontwikkelkracht. Teamleden nemen deel aan een PLG. De onderwerpen worden geagendeerd op teamvergaderingen en op studiedagen. De directie monitort, voert gesprekken, is aanwezig bij PLG vergaderingen en stuurt waar nodig of wenselijk bij.

Het belang van kwaliteitszorg en wetenschappelijk onderzoek
Sommige gegevens uit het leerlingvolgsysteem zijn ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek en statistiek. Dit betreft resultaten van taal- en rekentoetsen en de deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal. Met de anonieme resultaten van leerlingen kunnen ontwikkelingen en prestaties van de school en andere scholen in kaart worden gebracht. Dat is van belang om het onderwijs te verbeteren op onze school en in heel Nederland.

Onze school verstrekt de genoemde gegevens voor het doel van onderzoek en statistiek aan het Centraal Bureau voor de Statistiek CBS (**www.cbs.nl**). Het CBS pseudonimiseert de gegevens en stelt de geanonimiseerde bestanden in een beveiligde omgeving beschikbaar voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (**www.nationaalcohortonderzoek.nl**).
Voor de onderzoekers zijn de gegevens niet herleidbaar naar de leerlingen. Ook in openbare publicaties zullen de onderzoeksresultaten nooit herleidbaar zijn naar personen of naar afzonderlijke scholen. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels voor het CBS en de strenge eigen regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt. Mocht u ondanks deze veiligheidswaarborgen toch bezwaar hebben tegen verwerking van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit kenbaar maken bij de directie van onze school. Wij zorgen er dan voor dat de betreffende gegevens niet aan het CBS geleverd worden.

Soms zijn aanvullende gegevens belangrijk voor onderzoek
Scholen mogen gegevens over taal en rekenen of deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal aan het CBS leveren. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als ‘bijzondere’ persoonsgegevens. Onder bijzondere persoonsgegevens worden bijvoorbeeld gegevens verstaan over gezondheid. Voor de levering van zulke bijzondere persoonsgegevens stelt de wet strengere eisen, onder meer dat ouders actief toestemming moeten geven. Dat is hier niet aan de orde. Als het voor een bepaald onderzoek belangrijk is om wel bijzondere persoonsgegevens te leveren aan het CBS, dan zal de school daarvoor uw uitdrukkelijke toestemming vragen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

De ondersteuningsbehoeften van een kind geven aan wat hij/ zij nodig heeft om te leren en zich te kunnen ontwikkelen binnen onze school. Wij proberen aan deze ondersteuningsbehoeften tegemoet te komen en bieden daarvoor een bepaalde mate van ondersteuning. Wanneer een kind specifieke ondersteuningsbehoeften heeft waarin wij niet direct kunnen voorzien, kunnen wij ondersteuning vragen bij samenwerkingsverband Passenderwijs. Ook een verwijzing naar een andere school behoort tot de mogelijkheden. Binnen het samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over de minimaal te bieden ondersteuning (basisondersteuning) door scholen en de wijze van extra ondersteuning, welke bovenschools is georganiseerd middels arrangementen. Basisscholen bieden ondersteuning aan het kind op basis van ondersteuningsniveaus. We onderscheiden 5 ondersteuningsniveaus die op elkaar voortbouwen. De intensiteit van ondersteuning wordt trapsgewijs opgebouwd en het ondersteuningsaanbod gestapeld.
De eerste 3 ondersteuningsniveaus vormen de basisondersteuning van de school.

- Ondersteuningsniveau 1 De school biedt kwalitatief goed onderwijs en begeleiding. Deze ondersteuning wordt binnen de groep geboden en geldt voor elk kind.
- Ondersteuningsniveau 2 De school biedt naast ondersteuningsniveau 1 aanvullende ondersteuning op basis van clustering van onderwijsbehoeften. Deze ondersteuning wordt binnen de groep geboden. Kinderen die extra instructie nodig hebben, ontvangen verlengde instructie. Kinderen die meer aan kunnen krijgen op dit niveau verdiepte instructie.
- Ondersteuningsniveau 3 De school biedt naast ondersteuningsniveau 1 en 2 specifieke begeleiding op basis van onderwijsbehoeften van het kind. Deze ondersteuning kan buiten de groep plaatsvinden en is individueel of in een klein groepje.

Wanneer de ondersteuningsbehoeften van het kind meer complex en intensief zijn en het aanbod op school ontoereikend is, komt het samenwerkingsverband in beeld. Op niveau 4 en 5 van de piramide is Extra Ondersteuning aan te vragen. We maken dan ook een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

- Ondersteuningsniveau 4 De school biedt extra ondersteuning op basis van de onderwijsbehoeften van het kind. Het gaat hierbij om intensief aanbod/begeleiding, passend bij de specifieke onderwijsbehoeften van het kind. Opstellen van een OPP is verplicht.
- Ondersteuningsniveau 5 De school verwijst naar gespecialiseerd onderwijs waar specialistische ondersteuning geboden wordt. Het opstellen van een OPP is verplicht.

Wat biedt De Wijde Blik aan ondersteuning?
Op De Wijde Blik vinden we het belangrijk dat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen. Daarom volgen we de leerontwikkeling en het welzijn van alle leerlingen zorgvuldig. We maken hierbij gebruik van verschillende leerlingvolgsystemen, observaties en gesprekken met leerlingen en ouders. Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, bespreken we dit samen met ouders en zoeken we naar een passende aanpak.

In de klas bieden we extra ondersteuning, zoals verlengde instructie, preteaching en extra oefening. Voor leerlingen met lees- en spellingproblemen zetten we onder andere het preventieve programma **Bouw!** in. Als meer ondersteuning nodig is, kan een leerling tijdelijk extra begeleiding krijgen in een klein groepje buiten de klas.
Ook voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben is er passend aanbod. We signaleren (hoog)begaafdheid vroegtijdig en bieden waar nodig verrijking, compacten of deelname aan onze plusklas, de **Rafikiklas**. Daarnaast kunnen leerlingen gebruikmaken van bovenschoolse voorzieningen, zoals het Vooruitwerklab of Day a Week School.

De school werkt planmatig aan zowel de cognitieve als de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen. Hiervoor gebruiken we onder andere de methodes **Kwink** en **Blink**. Binnen het team zijn verschillende specialisten aanwezig, zoals een taal-/leesspecialist, rekenspecialist en onderwijsassistent. Daarnaast werken we samen met externe partners, zoals WoerdenWijzer, de GGD en Passenderwijs, zodat ook bij complexere ondersteuningsvragen passende hulp kan worden georganiseerd.
Onze leerkrachten werken volgens de principes van handelingsgericht werken: zij kijken naar wat een leerling nodig heeft, stemmen het onderwijs daarop af en werken hierbij nauw samen met ouders.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Kwaliteitscoördinator

Binnen De Wijde Blik worden leerkrachten opgeleid tot specialist. Om de kwaliteit hoog te houden wordt cyclisch werken ingezet door middel van professionele leergemeenschappen die voortdurend onderzoek doen om zo het onderwijs voor leerlingen te verbeteren.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Kwaliteitscoördinator

We hebben ook 2 Kwink coaches en een gedragsspecialist. Er zijn duidelijke afspraken met de regels die we hanteren op De Wijde Blik.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Remedial teacher
- Kwaliteitscoördinator

Leerlingen krijgen extra hulp indien nodig van de kwaliteitscoördinator of de onderwijsassistent.
Leerlingen worden gevolgd door obseraties en het analyseren van behaalde toetsresultaten. Wanneer de leerling onvoldoende groei laat zien of er reden is voor zorg, dan wordt de leerling aangemeld voor extra (lees)ondersteuning buiten de groep. Deze ondersteuning wordt uitgevoerd door een collega met een onderwijsbevoegdheid. Dit is in een groepje van maximaal 3 leerlingen.

Er is een doorgaande lijn binnen de school over de verwachtingen wat betreft taak en werkgedrag.

Er wordt op De Wijde Blik ook groepsdoorbrekend gewerkt met bijvoorbeeld crea, tutor lezen of Blink. Zo kunnen leerlingen van en met elkaar leren.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kinderoefentherapeut Beter Bewegen

Eén dag in de week is er iemand aanwezig op school om leerlingen te begeleiden bij motorische en lichamelijke ontwikkeling.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV-ers

De wettelijke vereiste BHV-ers zijn opgeleid.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze school werkt met specialisten. Deze specialisten worden ingezet om ieder talent te herkennen en optimaal te laten floreren.

Inbreng en invloed van leerlingen

We werken met een pedagogische driehoek. Er vinden gesprekken plaats met leerling, ouder en leerkracht. Leerlingen worden betrokken bij het onderwijsproces en mogen aangeven wat ze denken wat werkt om zich verder te ontwikkelen.

In het geval dat een leerling te maken krijgt met een bijzonder plan (zoals een OPP), wordt dit niet alleen met ouders inhoudelijk besproken, maar ook met de leerlingen vanaf schooljaar 2026-2027.

De leerlingen worden op verschillende manieren actief betrokken bij het vaststellen, uitvoeren en evalueren van de basisondersteuningsvoorzieningen en het bredere ondersteuningsaanbod van de school.

- Via de leerlingenraad denken leerlingen vanaf groep 5 mee over schoolbeleid, waaronder onderwerpen die te maken hebben met ondersteuning, veiligheid en welbevinden. De input van de leerlingenraad wordt structureel verzameld, besproken en waar nodig meegenomen in beleidsaanpassingen.
- Jaarlijks wordt een tevredenheidsonderzoek afgenomen onder leerlingen vanaf groep 6. Hierin wordt gericht gevraagd naar hun ervaringen met ondersteuning, sociale veiligheid en de hulpstructuur binnen de school. De resultaten worden geanalyseerd en gebruikt als input voor de evaluatie en verbetering van het ondersteuningsaanbod en het schoolbeleid.

Verbeterpunten voor schooljaar 2026-2027:

- leerlingen worden actief betrokken bij het bepalen van hun ondersteuningsbehoeften;
- leerlingen krijgen meer invloed op de wijze waarop extra ondersteuning wordt vormgegeven;
- de positieve ervaringen met ondersteuning in kleine groepen worden waar mogelijk behouden en verder versterkt.
- In het kader van het opstellen en evalueren van ontwikkelingsperspectieven (OPP) worden leerlingen actief betrokken bij het formuleren van hun ondersteuningsbehoeften, doelen en aanpak. Deze betrokkenheid is een vast onderdeel van de cyclus van opstellen, uitvoeren en evalueren, waardoor eigenaarschap en zelfinzicht worden versterkt. Dit wordt opgenomen in het OPP van de leerling.
- Door leerlingen op deze manieren structureel te betrekken, borgen wij dat hun stem een vaste plek heeft in ons ondersteuningsbeleid en dat de opbrengsten worden gebruikt voor de voortdurende verbetering van de leer- en ondersteuningsomgeving.

Gedurende het schooljaar wordt de voortgang geëvalueerd. Aan het einde van het schooljaar worden de leerlingen gehoord en wordt beoordeeld in hoeverre de verbeteringen effect hebben gehad. De uitkomsten worden teruggekoppeld aan de leerlingen en verwerkt in de verdere ontwikkeling van het ondersteuningsbeleid.

Extra informatie

Passend Onderwijs

Met de wetgeving rond Passend Onderwijs wordt beoogd dat ieder kind een passend onderwijsarrangement krijgt. Ouders, en met name ouders van een kind meteen speciale onderwijsbehoefte, kunnen een beroep doen op de zogenaamde onderwijszorgplicht voor ieder schoolbestuur, die ertoe leidt dat ieder kind een passend onderwijsaanbod krijgt. Dat kan worden aangeboden op één van de reguliere basisscholen van het bestuur, maar ook daarbuiten, bijvoorbeeld in het speciaal basisonderwijs. Om de zorgplicht waar te kunnen maken, werken de scholen van Kalisto -en daarmee ook onze school- samen in het samenwerkingsverband Passenderwijs (www.passenderwijs.nl).
Alle scholen en schoolbesturen die hierbij zijn aangesloten, werken samen aan een dekkend onderwijsaanbod voor alle leerlingen in de basisschoolleeftijd in de regio West-Utrecht op basis van het ondersteuningsprofiel van elke school.Voor onze school zien we Passend Onderwijs vooral als uitdaging om onze kwaliteit in het primaire onderwijsproces nog beter te maken.

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Het schoolondersteuningsprofiel beschrijft de visie van de school op ondersteuning, de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt om passend onderwijs te verzorgen en de ontwikkeldoelen die de school zichzelf stelt. Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leerkrachten, directie en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De Wijde Blik geeft in principe onderwijs aan alle kinderen uit de buurt. We zijn een katholieke basisschool met een openbaar karakter, waar iedereen welkom is. Dit betekent dat we ook plek kunnen bieden aan kinderen met specifieke onderwijsbehoefte. In ons schoolondersteuningsprofiel is aangegeven waar de grenzen liggen voor goed onderwijs aan kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte. U kunt het volledige Schoolondersteuningsprofiel downloaden op onze website. U kunt het plan vinden op onze website onder 'Protocollen en formulieren'.

Speciale ondersteuning binnen het Samenwerkingsverband Passenderwijs
Kalisto biedt zoveel mogelijk kinderen passend onderwijs op de basisschool in de buurt. De school ontvangt van het samenwerkingsverband (SWV) een budget om zorg te dragen voor een sterke basis in de school die passend onderwijs mogelijk maakt. Als de hulp van de school niet tot de gewenste resultaten leidt, dan kunnen school en ouders advies of ondersteuning aanvragen bij het SWV Passenderwijs. Dit kan in sommige gevallen leiden tot de afgifte van een arrangement, dit is een budget waarmee extra ondersteuning geboden kan worden. Wanneer de school niet kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling, en ook een ondersteuningsarrangement geen passende oplossing is, doen ouders en school samen een aanvraag bij het SWV voor plaatsing in een school of voorziening die beter past bij wat het kind nodig heeft, bv. in het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs.

Een aanvraag voor toelating wordt gedaan bij de Toelatingscommissie van het SWV Passenderwijs. **www.passenderwijs.nl**
Telefoonnummer: 0348-412706 E-mail: **info@passenderwijs.nl**

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Sociaal emotioneel leren (SEL)

Kwink is een onlinemethode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Kwink bevat ook burgerschap en mediawijsheid. We gebruiken Kwink in groep 1 t/m 8. Kwink biedt een doordacht SEL-programma en is een methode die preventief werkt (van bijvoorbeeld pesten op school). Veel gedragsproblemen zijn door het aanbieden van goed onderwijs te voorkomen. Preventie is daarbij het sleutelwoord. Onderzoek bevestigt dat preventie vele malen effectiever en daardoor ook goedkoper is dan achteraf (curatief) repareren.

Kwink:

- Voorkomt verstorend gedrag en pesten
- Kent een groepsbrede, preventieve aanpak
- Zorgt voor een sociaal veilige groep
- Verhoogt de leeropbrengsten
- Werkt met vijf bewezen gedragscompetenties; besef van jezelf, besef vd ander, relaties kunnen hanteren, keuzes kunnen maken, zelf management.
- Biedt iedere les unieke filmpjes
- Voldoet aan de Wet Sociale Veiligheid

Ook hebben we een anti-pestprotocol opgesteld. Deze is te vinden op onze website (**https://dewijdeblikkamerik.cms.socialschools.nl/praktische-info/plannen-en-protocollen/**)

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Jaarlijks onderzoeken wij de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen van groep 6 t/m 8. Op basis van een analyse van de resultaten gaan we na of er maatregelen ter verbetering nodig zijn. Wij geven de resultaten van de veiligheidsmeting jaarlijks door aan de onderwijsinspectie.

De resultaten van de monitor worden besproken binnen het team en de MR. De resultaten worden ook gedeeld met ouders. De leerkrachten van de bovenbouw bespreken de resultaten met de kinderen. Waar nodig worden er interventies ingezet.

Veiligheidsbeleid
Wij willen een zo veilig mogelijke omgeving voor onze leerlingen en ons personeel creëren. Dit betreft zowel de fysieke als de sociale veiligheid. In ons schoolveiligheidsplan hebben we beschreven wat we op dit punt aan preventie doen, wat we doen om de veiligheid te monitoren en hoe we ermee omgaan als er onveilige situaties ontstaan. Het schoolveiligheidsplan ligt op school ter inzage.

Meldcode huiselijk geweld
De meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Aan de hand van vijf stappen bepalen professionals of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet. Meer informatie over deze meldcode is te vinden op **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode**
Onze school hanteert deze wettelijk verplichte meldcode, deze is op school aanwezig.

Verwijsindex
Kalisto is aangesloten bij de Verwijsindex Risico's Jeugdigen (VIR). Het doel van de Verwijsindex is het samenbrengen van signalen waardoor een effectievere hulpverlening opgestart kan worden. Voor meer informatie over dit systeem kunt u in het Centrum voor Jeugd en Gezin in uw gemeente een folder ophalen of downloaden van de website van dit centrum.

Medisch handelen
Het kan voorkomen dat uw kind extra, medische zorg nodig heeft. Als uw kind ziek wordt op school, is het uitgangspunt dat het kind naar huis gaat. Dat gebeurt uiteraard altijd na overleg met ouders. Ook wanneer het toedienen van medicijnen daaraan voorafgaand nodig is, zal dat in overleg met ouders (of bij afwezigheid van de ouders in overleg met de huisarts) gebeuren.Als uw kind regelmatig, bijvoorbeeld dagelijks, medicijnen nodig heeft, overlegt u dat met de leerkracht en/of directeur. Onze medewerkers mogen uitwendig en oraal medicijnen toedienen, ouders blijven verantwoordelijk voor de aanwezigheid en opgave van dosering van de medicijnen. U legt dat samen vast, zodat er geen misverstanden kunnen bestaan.Als uw kind andere medische zorg nodig heeft, zoals injecties of bloedafname, dan kunnen en mogen wij deze zorg niet bieden. Uiteraard verlenen wij wel onze medewerking als u dat zelf, of anderen door u aangewezen, tijdens schooltijden bij ons op school komt doen. Meer informatie hierover staat beschreven in het Protocol medische handelingen op scholen Kalisto, welke op school ter inzage ligt.

Risico-inventarisatie op het gebied van veiligheid
Ook maken wij periodiek een risico-inventarisatie, waarin de veiligheidsrisico's onderkend worden. Als dat nodig is maken we op basis van deze risico-inventarisatie een plan van aanpak om knelpunten te verhelpen. Wij hebben afspraken gemaakt om bij calamiteiten snel adequate hulp te kunnen bieden.

Deze afspraken betreffen o.a.:

- Het ontruimingsplan
- Opleiding bedrijfshulpverleners
- Aanschaf van voldoende middelen (o.a. EHBO- en brandblusmiddelen)
- De jaarlijkse ontruimingsoefening 2 of 3 keer per jaar.

Onze bedrijfshulpverleners zijn Patricia Hemmer, Annemieke van der Louw, Lisa Eekels, Femke van der Rijst, Joyce Ottenhoff, Patricia Mulder, Joost Goossens, Lisette Otten. Zij worden jaarlijks getraind en dragen zorg voor:

- Preventieve maatregelen/controles
- Alarmeren en evacueren van personen uit de school
- Het bestrijden van een beginnende brand
- Het behandelen van eerste hulp bij ongevallen

Schoolverzekering
Onze school heeft de volgende verzekering die voor u en uw kinderen van belang zijn:

- Een ongevallenverzekering die de financiële gevolgen dekt na een ongeval in school en tijdens het overblijven;
- Een reisverzekering voor alle activiteiten die de school organiseert buiten het schoolgebouw;
- Een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.

Bij schoolreizen en andere uitstapjes komt het voor dat u als ouder kinderen met de eigen auto vervoert. De WA verzekering van uw auto biedt dekking voor eventuele ontstane schade aan de inzittenden. Als uw auto door derden schade wordt toegebracht,

dan moet de schade zoals gebruikelijk worden verhaald bij de tegenpartij. Kalisto heeft daarnaast een aanvullende verzekering afgesloten voor de schade die u mogelijk als ouder/chauffeur zelf oploopt.Voor nadere informatie kunt u terecht bij de directeur van de school.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Inge van Itterzon	**info@dewijdeblikkamerik.nl**
Vertrouwenspersoon	Mevr. Annemieke vd Louw	**a.vanderlouw@dewijdeblikkamerik.nl**
Vertrouwenspersoon	Mevr. Lissy Bentvelsen	**l.bentvelsen@dewijdeblikkamerik.nl**

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders zijn onze partners in de school. In de driehoek ouder-kind-leerkracht nemen wij samen de verantwoordelijkheid voor de optimale ontwikkeling van het kind. Ouders willen wij ook betrekken in schoolontwikkelingen en wij vinden het belangrijk om hen te informeren over wat er allemaal gebeurt op school. Hiermee willen wij de betrokkenheid van ouders verhogen. Naast het directe contact tussen leerkracht en ouders hebben wij twee belangrijke organen (Medezeggenschapsraad en Oudervereniging) binnen onze school, waar ouders deel van uitmaken. Ook werken we met een klankbordgroep, waar ouders en de directeur in zitten.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:
Duidelijke communicatie en korte lijnen van school naar ouders en vice versa vinden wij van groot belang. Persoonlijk contact blijft natuurlijk vanzelfsprekend de basis. In de vorm van een persoonlijk gesprek of telefonisch na schooltijd. Mail wordt met voorkeur enkel ingezet voor het maken van een afspraak. We willen graag samen met u de weg van uw kind(eren) van groep 1 tot en met groep 8 bewandelen.
Via Social Schools informeren wij ouders. Via deze beschermde digitale omgeving communiceren wij alleen voor het delen van kennis of het doen van mededelingen.

We vinden de driehoek ouder-school-kind van grote waarde. Daarom voeren wij schoolbreed drie keer per jaar een driehoekgesprek. De kracht van een driehoekgesprek vinden we dat kinderen leren dat zij zelf invloed en inbreng hebben op datgene wat ze leren. Zo versterken we de autonomie en het mede-eigenaarschap van de leerlingen. We willen dit graag cultuur maken in onze school. We doen dit daarom heel bewust vanaf groep 1. Naast de driehoekgesprekken is er ook ruimte voor tussengesprekken. Deze gesprekken vinden plaats tussen leerkracht en ouders.

De driehoekgesprekken zijn:
Begin schooljaar: om samen te bekijken hoe de start van het schooljaar is gegaan en te bespreken wat er nodig is.
In februari/maart: na het eerste rapport kijken we samen terug: wat lukte er goed, en waar willen we de komende periode de focus op leggen.
Einde schooljaar: om samen terug te blikken op het schooljaar en vooruit te kijken naar het nieuwe schooljaar.

De tussengesprekken zijn:
In november en in april/mei. Deze gesprekken kunnen op verzoek van leerkracht of ouder plaatsvinden.

Mocht er naast deze gesprekken tussentijds behoefte of aanleiding zijn voor een gesprek dan kan dat altijd, op initiatief van de leerkracht of van ouders. Deze gesprekken vinden plaats na schooltijd.

Klachtenregeling

Onvrede of klacht

Als er iets is waar u ontevreden over bent of zorgen over hebt, is de leerkracht eerste aanspreekpunt. Komt u er samen niet uit, kunt u hulp vragen aan de interne contactpersoon Annemieke van der Louw en/ of Lissy Bentvelsen. Deze kan u ondersteunen in de juiste weg te vinden om uw zorgen of klacht bespreekbaar te maken. Beiden zijn bereikbaar via a.vanderlouw@dewijdeblikkamerik.nl en/of l.bentvelsen@dewijdeblikkamerik.nl.

Ook kunt u terecht bij de directie van de school. Wij maken graag een afspraak voor een gesprek met u als u zich zorgen maakt of onvrede heeft over een situatie. Mocht u zich binnen de school onvoldoende geholpen voelen, kunt u bij het bestuur van Kalisto uw zorgen of klacht bespreken. Bij alle soorten zorgen en klachten kunnen ouders en ook de interne contactpersoon overleggen met de externe vertrouwenspersonen van Kalisto. De vertrouwenspersoon gaat onder andere na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt.
De externe vertrouwenspersonen van Kalisto zijn Angela Groen en Hans van Holland. CED groep: tel. 010-4071599, e-mail: evp@cedgroep.nl.

Ook kunt u terecht bij de externe vertrouwensinspecteur, telefoonnummer 0900-1113111. Een klacht over iemand die betrokken is bij de school kan ook worden ingediend bij het bestuur of bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs.
Op de website van ons bestuur staat de klachtenregeling die beschrijft hoe dit kan: Vertrouwenspersoon - Onvrede of klacht (**kalisto-basisonderwijs.nl**).

Privacy/omgang persoonsgegevens
De Kalistoscholen gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens. De regels waar de scholen zich aan moet houden, staan beschreven in de Algemene Vordering Gegevensbescherming (AVG).
Wij leggen alleen die gegevens vast die nodig zijn voor het uitvoeren van onze onderwijskundige taak en voor het nakomen van wettelijke verplichtingen. Natuurlijk binnen protocollen en systemen die waarborgen dat alle gegevens goed beveiligd zijn. Ons privacyreglement beschrijft op welke wijze onze scholen invulling geven aan deze privacywet. Voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) wordt apart toestemming gevraagd. Deze toestemming kunt u op elk gewenst moment geven, aanpassen of intrekken.

Ons privacyreglement kunt u raadplegen op de website van Kalisto: Privacy op school (**kalisto-basisonderwijs.nl**).
Vragen over privacy kunt u stellen aan de directie of via het mailadres infoprivacy@dewijdeblikkamerik.nl. Als u een mogelijke schending van privacy van u of uw kind(eren) ondervindt, kunt u een bericht sturen aan privacymeldpunt@kalisto-basisonderwijs.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:
Er wordt regelmatig een beroep gedaan op ouderhulp. In het begin van het schooljaar ontvang u een digitale enquête waarmee u zich kunt intekenen voor diverse activiteiten. Hierbij bestaat ook de mogelijkheid om in te schrijven voor een commissie (bijvoorbeeld de Sinterklaas commissie) waarbij er voorafgaand aan een activiteit wordt meegewerkt en meegedacht.

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

Medezeggenschapsraad
De MR vergadert 8 keer per jaar over zaken als:

- Beleidsplannen en protocollen
- Begrotingen exploitatie
- Schoolplan en schoolontwikkeling
- ARBO
- Vakantieplanning

Oudervereniging
De oudervereniging (OV) heeft een bestuur dat bestaat uit enthousiaste ouders die graag meedenken en meedoen. Ze vergaderen een aantal keer per jaar en gaan vervolgens in commissies uit elkaar om activiteiten te organiseren als: Sinterklaas, Kerstmis, carnaval, schoolreis, afscheid groep 8, Pasen en Pleinfestijn.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?
Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 55,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Carnaval
- Kleuterfeest
- Pasen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):
Voor de kinderen uit groep 8 wordt nog een aparte vrijwillige ouderbijdrage gevraagd voor het schoolkamp aan het begin van het schooljaar.

Basisonderwijs is in principe gratis. Er zijn echter een aantal activiteiten en kosten die niet onder het directe regulier bekostigde lesprogramma vallen. Om die reden vraagt het bestuur van de oudervereniging u om een vrijwillige jaarlijkse bijdrage. Deze eigen bijdrage wordt gevraagd, geïncasseerd en beheerd door het bestuur van de Oudervereniging. Van deze contributie worden o.a. schoolreis, kleuterfeest, sinterklaasfeest, carnavalsfeest, kerstfeest bekostigd. In het schooljaar 2025- 2026 bedroeg de ouderbijdrage € 55,00 voor groep 1 t/m 7 en €30,00 voor groep 8. Voor het kamp van groep 8 wordt aan het begin van het schooljaar een aparte vrijwillige bijdrage gevraagd. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdragen voor het nieuwe schooljaar worden vastgesteld op de Algemene ledenvergadering van de oudervereniging (oktober 2026).Bij ons doen alle leerlingen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook zeker niet.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim
Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Als uw kind ziek is kunt u dit melden door dit mondeling aan te geven bij de leerkracht van uw kind, aangeven via Social Schools of door te bellen met school (0348-401387). Als een leerling tijdens de lesuren ziek wordt, nemen wij altijd contact op met de ouders. Bij geen gehoor maken wij gebruik van overige opgegeven contactinformatie.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof buiten de schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. Verlof voor extra korte vakanties of bezoek aan het land van herkomst is wettelijk niet mogelijk. De afdeling leerplicht van de gemeente houdt toezicht op de verlofregeling.

De directie van de school moet toestemming geven voor het verlof. Toestemming kunt u aanvragen met behulp van het speciale verlofformulier **‘Verlofaanvraag’,** dat u bij de leerkracht(en) van uw kind(eren) of de directie van de school kunt ophalen of kunt downloaden op de website van de school. U kunt ook verlof aanvragen via Social School. De aanvraag moet tijdig worden ingediend. U kunt het formulier inleveren bij de leerkracht. U krijgt schriftelijk bericht van de directeur of u toestemming wordt gegeven voor het gewenste verzuim.

Leerplicht: Regionaal Bureau Leerplicht (RBL), Utrecht noordwest.

Voor meer informatie over de leerplicht kunt u kijken op de website **www.leerplichtwegwijzer.nl**.

4.4 Toelatingsbeleid

De scholen van Kalisto staan in principe open voor elk kind, vanaf de 4-jarige leeftijd, waarvan de ouders/verzorgers de grondslag van de school respecteren en inschrijving wensen. Met betrekking tot de toelating van leerlingen tot één van de Kalisto scholen is met ingang van 1 augustus 2014 de wet Passend Onderwijs van kracht geworden.

Een belangrijke opdracht van passend onderwijs is voldoen aan de zorgplicht. Dat betekent dat het bevoegd gezag verplicht is ouders te begeleiden bij het vinden van een passende school voor hun kind. De zorgplicht ligt bij de school van de eerste aanmelding en gaat in als blijkt dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft om het onderwijs goed te kunnen doorlopen.

Het bestuur van Kalisto sluit zich aan bij de afspraken zoals vastgelegd in het plaatsings- en thuiszittersprotocol van ons samenwerkingsverband Passenderwijs (**www.passenderwijs.nl**), dat voor elk kind zo thuisnabij mogelijk een passend aanbod met kwalitatief goed onderwijs wil realiseren.

Inschrijving kan worden geweigerd in de volgende gevallen:

- als de ouders aangeven dat ze de wijze waarop aan onze pedagogische, onderwijskundige en levensbeschouwelijke identiteit vorm wordt gegeven niet wensen te respecteren
- indien er gegronde redenen zijn om te verwachten dat de school niet kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van het kind
- wanneer de school onvoldoende kennis en/of onvoldoende mogelijkheden in huis heeft om te voldoen aan de onderwijsbehoefte van het kind
- disbalans of dreigende disbalans in de groepssamenstelling of onderwijsbehoeften van de kinderen
- indien er door de directie van de school een tijdelijke inschrijvingsstop voor een groep is afgekondigd, omdat de groep te groot is of omdat de waarborg voor aanbieding van kwaliteit in de zorg in het geding komt

4.5 Toelatingsprocedure

Het protocol geeft aan dat ouders hun kind op elk gewenst moment, maar tenminste 10 schoolweken voor gewenste toelatingsdatum, kunnen (voor)aanmelden bij een school van voorkeur. Vanaf 3 jaar maar uiterlijk 10 schoolweken voor de eerste schooldag van het kind kunt u dit doen met het inschrijfformulier van de school. De school beoordeelt op basis van gegevens of het kind mogelijk extra ondersteuning nodig heeft.

Indien geen sprake is van extra ondersteuning wordt het kind binnen 6 weken na het verzoek tot inschrijving ingeschreven op de betreffende school. Bij extra ondersteuning worden de volgende stappen gevolgd:

1. Het bevoegd gezag van de school onderzoekt in overleg met ouders op basis van gegevens welke extra ondersteuning voor het kind nodig is. De coördinator van Passenderwijs kan hierbij ondersteunend optreden.

2. Na vaststelling van de ondersteuningsbehoefte besluit de school of een passend aanbod geboden kan worden. Hierbij vormen het ondersteuningsprofiel van de school en de mogelijkheden van Passenderwijs in de vorm van arrangementen extra ondersteuning twee belangrijke pijlers. Indien een passend aanbod geboden kan worden, wordt het kind binnen 6 weken na het verzoek tot inschrijving definitief ingeschreven op de betreffende school.

Indien het kind niet toelaatbaar wordt geacht, worden de volgende stappen gevolgd:

1. Als de school geen passend aanbod kan bieden, zoekt de school binnen 6 weken na verzoek tot inschrijving een school die wel een passend aanbod kan bieden. Deze termijn mag 1 keer met maximaal 4 weken verlengd worden. De coördinator van Passenderwijs wordt in deze situatie betrokken bij het proces. De school bespreekt met ouders en de coördinator van Passenderwijs op basis van de vastgestelde onderwijsbehoefte welke scholen binnen de regio passend onderwijs kunnen bieden. In geval dit speciaal (basis) onderwijs betreft, wordt een traject richting het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring in gang gezet.

2. Tot het moment van plaatsing op de meest passende school, blijft de school waar het verzoek tot inschrijving is gedaan formeel verantwoordelijk voor de zorgplicht. Als er na 10 weken geen besluit is genomen over de toelating van het kind op de meest passende school, heeft het kind recht op een tijdelijke plaatsing op de school waar het verzoek tot inschrijving is gedaan.

Is uw kind al ouder dan 4 jaar en wilt u uw kind bij ons inschrijven?
Wij maken graag kennis met u. U kunt hiervoor een afspraak maken met directeur Lisette Otten (directie@dewijdeblikkamerik.nl). Wanneer er plek is wordt u uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek en rondleiding. Er volgt altijd een warme overdracht met de andere school voordat we tot inschrijving overgaan.

Zindelijkheid
Wanneer kinderen bij ons op school komen, verwachten we dat ze zindelijk zijn. Dit betekent dat een leerling zelfstandig naar het toilet kan gaan, zonder hulp van een leerkracht. Een leerkracht kan de groep immers niet alleen laten om een leerling te helpen op het toilet.
Tijdens het intakegesprek bespreken we de zindelijkheid van de leerling. Wanneer een leerling nog niet zindelijk is, gaan we met ouder(s)/verzorger(s) in overleg over de mogelijkheden rondom instroom. Soms betekent dit dat de start op school wordt uitgesteld. Pas wanneer een leerling overdag zindelijk is, kan hij/zij een volledige schooldag aanwezig zijn.
Uitzonderingen zijn mogelijk wanneer er sprake is van een medische oorzaak voor uitgestelde zindelijkheid.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet door het observeren van hun dagelijks werk en houden de gegevens van resultaten bij in ons leerlingvolgsysteem (ParnasSys). De leerlingen worden regelmatig getoetst met methodegebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we halfjaarlijks op het gebied van bijvoorbeeld rekenen/wiskunde, technisch en begrijpend lezen en spelling, landelijk genormeerde toetsen. Op basis van de gegevens uit de toetsen worden de planning van het onderwijs in de groep (het leerstofaanbod en de aanpak van de groepen, kleine groepjes of individuele leerlingen) op- of bijgesteld.

Zie meer informatie over hoe de school omgaat met privacy/persoonsgegevens van uw kind in hoofdstuk 4, onder privacy.

Als team zijn wij tevreden over onze huidige resultaten, maar we blijven voortdurend streven naar verbetering van ons onderwijs. Door samen te werken met onze leerlingen, ouders en leerkrachten streven we ernaar om een uitdagende en inspirerende leeromgeving te creëren waarin elke leerling kan ontwikkelen. Om de resultaten van de school verder te verbeteren kiezen we voor een doelgerichte aanpak. Zo worden tussentijdse resultaten geanalyseerd binnen het team, stellen we duidelijke doelen en verbeteracties, investeren we in professionele ontwikkeling, implementeren we een doorgaande lijn in leerstrategieën en creëren we een stimulerende omgeving waarin de leerlingen worden aangemoedigd alles uit zichzelf te halen.

Op De Wijde Blik werken we met schooleigen normen. Deze handreiking helpt ons ambitieuze en realistische schoolnormen te bepalen met behulp van referentieniveaus voor lezen, taalverzorging en rekenen. Vanuit het landelijk gemiddelde stellen wij onze ambities en doelen op. Zo weten wij dat we het maximale uit de leerlingen halen en of het onderwijs op school echt uitdagend is voor onze leerling populatie.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

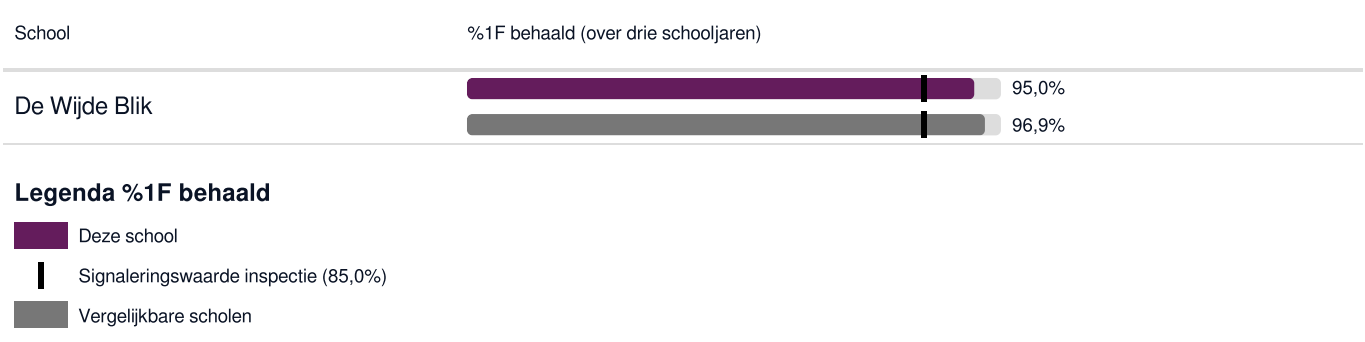
Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores ‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Alle leerlingen in groep 8 maken een verplichte doorstroomtoets. Op onze school is dat de doorstroomtoets van Cito Leerling in Beeld.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?

School	%1S/2F behaald (over drie schooljaren)	
De Wijde Blik		52,2%
		61,0%

Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (50,1%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Doorstroomtoets groep 8
Binnen Kalisto nemen alle reguliere basisscholen de doorstroomtoets van Cito af.
Tot nu toe was uw kind gewend dat in januari en in juni citotoetsen werden afgenomen bij alle leerlingen van groep 3-8. Voor groep 8 wordt dit anders. Er wordt in groep 8 vanaf de tweede week na de herfstvakantie getoetst. Als daar aanleiding toe is, kan het oriënterend advies dat uw kind gekregen heeft nog bijgesteld worden.

Definitief advies
De leerkracht neemt de score van de doorstroomtoets mee in de totstandkoming van het definitieve advies. Komt uit de doorstroomtoets een hoger niveau dan eerder geadviseerd? Dan mag de leerkracht het advies naar boven aanpassen. De leerkracht mag ook besluiten het niveau niet aan te passen. Die keuze zal hij vooral maken als hij vindt dat het eerdere advies meer in het belang van uw kind is.

Aanmelding voortgezet onderwijs
Er is één aanmeldingsweek voor alle kinderen in Nederland. Die week vindt eind maart plaats en volgt na het definitieve advies van de groep 8-leerkracht.

Doorstroomtoets kalender
Vanaf begin oktober tot en met half november kiezen scholen een doorstroomtoets en melden zich daarvoor aan. In de eerste twee weken van februari maakt uw kind de doorstroomtoets. Uiterlijk 15 maart krijgen scholen de uitslag van de doorstroomtoets. Uiterlijk 24 maart krijgt uw kind het definitieve schooladvies. Tussen 25 en 31 maart schrijven alle leerlingen in Nederland zich met hun definitieve schooladvies tegelijk in op een middelbare school. Dit wordt vaak door de leerkracht gefaciliteerd.

Wij baseren ons schooladvies op:

-observaties over werkhouding, doorzettingsvermogen, redzaamheid etc.;
- de resultaten van methodegebonden toetsing;
-de resultaten van de CITO-LIB toetsen van groep 6, 7 en 8

Het advies komt tot stand door overleg tussen de leerkrachten van groep 6, 7 en groep 8, directeur, interne begeleiding. Uiteraard is er ook een gesprek tussen de huidige leerkracht, ouders en leerling zelf. Wij denken in kansen voor de kinderen waarbij het advies zoveel mogelijk aansluit bij de kwaliteiten en vermogens van de leerling.

De overgang naar het voortgezet onderwijs (POVO)
Om de overgang van uw kind van groep 8 naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen, is de POVO (Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs) procedure ontwikkeld. Aan het begin van het schooljaar worden de ouders en leerlingen van groep 8 geïnformeerd over de POVO-procedure.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	11,5%
vmbo-b / -k	3,3%
vmbo-k	3,3%
vmbo-k / -(g)t	9,8%
vmbo-(g)t	14,8%
vmbo-(g)t / havo	8,2%
havo	16,4%
havo / vwo	13,1%
vwo	19,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

> **Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?**
> Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Lekker in je vel zitten

Gezien worden

Vertrouwen

Een belangrijk voorwaarde om tot leren te komen is dat een kind goed in zijn vel zit. Met plezier naar school gaan zorgt ervoor dat er ruimte is om te leren. Een goed welbevinden van elke leerling staat daarom bij ons hoog in het vaandel.
Door elke leerling elke dag bij de deur te begroeten zorgen we ervoor dat elke leerling de dag kan starten met een contact moment. Hierdoor is er ruimte om elke leerling letterlijk elke dag even te zien en de dag samen te kunnen starten. Een blik of een kort woord bij een begroeting zegt vaak al heel veel. Dit eerste contact van de dag vinden wij heel waardevol.
Vertrouwen hebben in jezelf en een ander. Een mooie basisvoorwaarde om vanuit te mogen handelen. Iedereen groeit van vertrouwen en het draagt bij aan wederzijds respect.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

De Wijde Blik heeft een digitaal veiligheidsplan. Hierin is te lezen hoe wij de sociale en fysieke veiligheid van kinderen en leerkrachten proberen te bewaken. Het veiligheidsplan is terug te vinden op onze website bij ‘Informatie’. In dit digitale veiligheidsplan wordt verwezen naar relevante documenten en protocollen. Ons antipestprotocol en veiligheidsplan sluiten aan bij ons digitale veiligheidsplan. Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Vensters van de POraad. De vragenlijst wordt 1 × per jaar afgenomen. De resultaten worden door directie - KC besproken en aan het team gepresenteerd. Daarnaast worden de resultaten ook met het team besproken. De resultaten worden ook met de ouders gedeeld.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:15	-

Opvang
Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang Klein Kamerik**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang
Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang Klein Kamerik**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.
Voor opvang in vakanties kan contact opgenomen worden met Kinderopvang Klein Kamerik.
I.v.m. het continurooster is er opvang door de leerkrachten tijdens het buitenspelen.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Koeiemarkt	21 oktober 2026	21 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Paasweekend	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Bevrijdingsdag	05 mei 2027	05 mei 2027
Hemelvaart	06 mei 2027	07 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	17 mei 2027
Zomervakantie	19 juli 2027	27 augustus 2027

Op vrijdag voor de zomervakantie zijn de leerlingen om 12.15 uur uit.

Studiedagen 2026-2027

- Vrijdag 2 oktober
- Maandag 5 oktober
- Dinsdag 8 december
- Vrijdag 19 februari
- Donderdag 8 april
- Woensdag 23 juni

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Groepsleerkrachten	maandag t/m vrijdag	Na 14.30 uur (woe na 12:45)
Inge van Itterzon	Dinsdag, woensdag en vrijdag	Tussen 8.30 en 16.00 uur
Lisette Otten	maandag (om de week) t/m donderdag	Tussen 8.30 en 16.00 uur